



# GREICE SEDRÊS CARVALHO MÜLLER

TECNÓLOGA EM PROCESSOS GERENCIAS

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2024- Analista de Polo:  
Responsável pela administração do polo da Faculdade Uniabeu pertencente ao grupo Unifaveni, preenchimento e realização de atividades administrativas, pagamento dos prestadores, atendimento aos alunos, relatório de serviços a fazer no polo. Rotinas administrativas em geral e atendimento ao público.

2022-2023 – Auxiliar administrativo(Central Moveleiro Industria de Móveis LTDA)

Principais atividades: Atendimento ao público, gerenciamento de ERP, caixa, planilhas de controle financeiro, elaboração de documentos, gerenciamento de pagamentos, contas a receber e contas a pagar.

2020-2021-CUIDADORA INFANTIL

Principais atividades: babá.

Brasileira, casada, 33 anos

Rua Doutor Luís de  
Toledo Piza Sobrinho,  
573 Jardim Tangará/  
Birigui SP

Telefone: (53) 98158  
5363

E-mail:  
greicescarvalho@gmail.com

## FORMAÇÃO

Tecnólogo em Processos Gerencias  
–Senac RS 2021/2

Ensino Médio Completo  
–Concluído 2009

Conjunto Agrotécnico Visconde  
daGraça



# GREICE SEDRÊS CARVALHO MÜLLER

TECNÓLOGA EM PROCESSOS GERENCIAS

Brasileira, casada, 33

Rua Doutor Luís de  
Toledo Piza Sobrinho,  
573 Jardim

Tangará/Birigui SP

Telefone: (53) 98158 –

5363

E-mail:  
greicescarvalho@gmail.com

## FORMAÇÃO

Tecnólogo em Processos Gerencias  
–Senac RS 2021/2

Ensino Médio Completo

–Concluído 2009

Conjunto Agrotécnico Visconde  
daGraça

## 2019-2020 – GERENTE CLUBE DA CRIANÇA PELOTAS

Principais atividades: rotinas  
administrativas, tais como: programação de  
escala, ajustes de horário, seleção de  
funcionários (admissão e rescisão), controle  
de cartão ponto e programação de eventos,  
controle de estoque, compras, gerenciamento  
financeiro, execução e envio de relatórios  
financeiros.

Atendimento ao público, gestão de  
pessoas e treinamentos.

## 2018 –2019 – CONSULTORA DE VENDAS - YÁZIGI PELOTAS

Principais atividades: atendimento ao  
público, vendas e funções  
administrativas,  
responsabilidade financeira

Principais atividades: atendimento a clientes,  
vendas demercadorias e fechamento de  
vendas.



# GREICE SEDRÊS CARVALHO MÜLLER

TECNÓLOGA EM PROCESSOS GERENCIAS

Brasileira, casada, 33 anos

Rua Doutor Luís de

Toledo Piza Sobrinho, 573

Jardim Tangará/Birigui

SP Telefone: (53) 98158 –

5363

E-mail: greicescarvalho@gmail.com

## FORMAÇÃO

Tecnólogo em Processos Gerencias –  
Senac RS 2021/2

Ensino Médio Completo –  
Concluído 2009

Conjunto Agrotécnico Visconde da  
Graça

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2010-2011 – RECEPCIONISTA TILT INFORMÁTICA

Principais atividades: atendimento a clientes, emissão de notas fiscais, contato com fornecedores e agendamento de visitas, pagamento de funcionários, encomenda de materiais e fechamento de caixa.

## CURSOS

2021/2 Customer Success: como conquistar e manter  
clientes - Sebrae 2h

2021/2 Atendimento ao Cliente – Sebrae 8h

2021/1 Como desenvolver produtos e modelos de negócios  
inovadores – Sebrae 20h

2021/1 Gestão de Pessoas – Sebrae 8h

2021/1 Os segredos por trás de um instagram vendedor –  
Sebrae 2h

2021/1 Aprender a empreender – Sebrae 16h

2021/1 Gestão empresarial integrada – Sebrae 15h

2020/2 Baby Organizer – Faby Bartolli 8h

2020/2 Cuidadora infantil – Portal Educação 40h